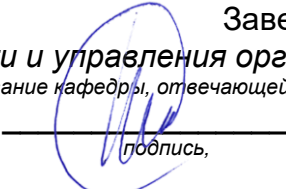


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
экономики и управления организациями, проф.
наименование кафедры, отвечающей за реализацию дисциплины

_____ подпись,
Ю.И. Трещевский
расшифровка подписи
27.04.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02. Организация финансовой деятельности предприятия

1. Шифр и наименование направления подготовки: 38.03.02 Менеджмент
2. Профиль подготовки: Менеджмент организации
3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
4. Форма образования: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра Экономики и управления организациями
6. Составители программы: д.э.н., доц. Кособуцкая Анна Юрьевна
7. Рекомендована: НМС экономического факультета № 4 от 16.04.2020
8. Учебный год: 2023-2024 Семестр(-ы): 8

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, необходимых для принятия обоснованных решений по организации и управлению денежными потоками, системе планирования и бюджетирования в производстве и сфере услуг.

Основные задачи:

- формирование умения использовать приобретенные теоретические знания, в научно-исследовательской работе, в конкретной управленческой деятельности в организациях;
- формирование понятийно-терминологического аппарата, характеризующего финансовую деятельность предприятия;
- ознакомление с техникой принятия финансовых решений на предприятии, методами оценки стоимости бизнеса;
- изучение методов практического управления активами, собственным и заемным капиталом, реальными и портфельными инвестициями, денежными потоками и финансовыми рисками.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: блок Б1, Вариативная часть, Дисциплины по выбору.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные понятия, категории и инструменты финансовой деятельности организации;- методы и инструменты анализа потока денежных средств;- основные источники долгосрочного и краткосрочного финансирования, критерии их выбора;- методы оценки стоимости собственного и заемного капитала;- основные виды бюджетов предприятия, их структуру, порядок и особенности составления;- основные виды ценных бумаг компании и их особенности;- цели и задачи портфельного и стратегического инвестирования;- основные формы и особенности реальных инвестиций;- методы оценки эффективности портфельных и реальных инвестиций;- методы оценки стоимости бизнеса;- способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;- систему и структуру управленческой финансовой отчетности;- методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- управлять временно свободными денежными средствами;- проводить анализ денежных потоков;- составлять операционные и финансовые бюджеты;- рассчитывать стоимость источников финансирования;

		<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать средневзвешенную и предельную стоимость капитала предприятия; - разрабатывать альтернативные стратегии финансирования; - отбирать критерии эффективности для выбора инвестиционного проекта; - оценивать эффективность портфельных и реальных инвестиций; - оценивать стоимость бизнеса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа проблем, связанных с формированием фондового портфеля, оценкой финансовых рисков, их страхованием; определения доходности ЦБ, оценки эффективности управленческих решений о размещении средств на фондовом рынке в будущей профессиональной сфере деятельности - основными методами финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, решений по финансированию.
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды денежных потоков в организации; - методы оценки стоимости собственного и заемного капитала; - основные источники долгосрочного и краткосрочного финансирования, критерии их выбора; - основные формы и особенности реальных инвестиций; - методы оценки эффективности реальных инвестиций; - особенности бизнес-планов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - искать и собирать финансовую и экономическую информацию; - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с финансовым планированием; - проводить оценку эффективности реальных инвестиций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансового планирования профессиональной деятельности.

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом — 3/108.

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) – зачет.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)	
	Всего	По семестрам
		8 сем.
Аудиторные занятия	44	44
в том числе:		
лекции	22	22
практические	22	22
лабораторные		
Самостоятельная работа	64	64
Форма промежуточной аттестации - зачет		

Итого:	108	108
--------	-----	-----

13.1 Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Управление денежными средствами	Управление денежными средствами. Анализ потоков денежных средств. Кассовый бюджет. Дефицит денежных средств. Управление временно свободными денежными средствами. Неденежные формы расчетов
2	Бюджетирование	Бюджетирование. Планирование деятельности фирмы. Основные виды бюджетов предприятия. Операционные бюджеты, особенности и порядок их составления. Особенности и порядок составления основных бюджетов. Управление бюджетированием.
3	Основы корпоративных финансов и получение финансирования	Основы корпоративных финансов и получение финансирования. Источники долгосрочного финансирования. Источники краткосрочного финансирования. Средневзвешенная и предельная цена капитала предприятия.
4	Управление портфельными инвестициями	Основные виды ценных бумаг компании и их особенности. Портфельные и стратегические инвесторы, их цели и задачи.
5	Управление реальными инвестициями	Основные формы и особенности реальных инвестиций. Методы оценки эффективности реальных инвестиций.
6	Оценка стоимости бизнеса	Отбор проектов. Оценка компании. Особенности бизнес планов.
7	Система управленческой финансовой отчетности	Система управленческой отчетности. Структура управленческой отчетности. Реализация системы управленческой отчетности.
	Зачет	

13.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Управление денежными средствами	2	2		8	12
2	Бюджетирование	4	4		12	20
3	Основы корпоративных финансов и получение финансирования	4	4		10	18
4	Управление портфельными инвестициями	4	4		10	18
5	Управление реальными инвестициями	4	4		10	18
6	Оценка стоимости бизнеса	2	4		10	116
7	Система управленческой финансовой отчетности	2			4	6
	Зачет					
	Итого:	22	22		64	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, практические занятия, контрольные работы, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное, чаще монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций обучающимся рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы формулируются кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на практическом занятии

Практические занятия реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к практическим занятиям обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной рабочей программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие.

В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В ходе практического занятия обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одноклассников.

Не допускается выступление по первоисточнику - необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к занятию среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть проработаны каждым обучающимся.

Решение задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса; получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;

получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развернутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты. При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Ситуационный практикум (кейс) является одной из форм интерактивного практического занятия, целью которого является приобретение обучающимся умений командной работы, навыков выработки решений в профессиональной области, развитие коммуникативных и творческих способностей в процессе выявления особенностей будущей профессиональной деятельности на основе анализа обучаемыми заданий, сформированных на основе практических ситуаций.

Прежде чем приступать к участию в ситуационном практикуме, обучающемуся необходимо заранее, в процессе самостоятельной работы ознакомиться со сценарием практикума и необходимой литературой, рекомендованной программой курса; получить от преподавателя информацию о содержании кейса, информацию о форме предоставления результатов, сроках выполнения кейса и критериях оценки действий участников.

При выполнении задания необходимо получить от преподавателя необходимые раздаточные материалы и принять участие в делении учебной группы на мини-группы и в выборах лидера мини-группы; участвовать в формировании отчета по выполнению кейса в своей мини-группе; участвовать в обсуждении отчетов мини-групп.

По итогам проведения ситуационного практикума, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№	Источник
1.	Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы / В.Э. Керимов .— 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и Ко, 2017 .— 384 с. ЭБС: URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453009
2.	Финансовый и инвестиционный менеджмент : учебник / И.З. Тогузова, Т.А. Хубаев, Л.А. Туаева, З.Р. Тавасиева ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2018. - 375 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-06-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494863
3.	Турманидзе, Т.У. Финансовый анализ / Т.У. Турманидзе .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 288 с. ЭБС: URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118963

б) дополнительная литература:

№	Источник
1.	Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности / М.В. Косолапова ; Свободин В. А. — Москва : Дашков и Ко, 2012 .— 247 с. ЭБС: URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116052
2.	Степочкина, Е.А. Финансовое планирование и бюджетирование / Е.А. Степочкина. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 101 с. ЭБС: URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226140
3.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, С.А. Тунин и др. ; под ред. Е.И. Костюковой. - Ставрополь : Седьмое небо, 2015. - 314 с. ЭБС: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438864

4.	Балдин, К.В. Управление инвестициями : учебник / К.В. Балдин, Е.Л. Макриденко, О.И. Швайка ; под ред. К.В. Балдина. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о », 2016. - 239 с. ЭБС: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453251
----	---

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№	Ресурс
1.	Клуб менеджеров: executive.http://www.executive.ru/ ;
2.	Федеральное агентство по науке и инновациям: http://www.fasi.gov.ru/ ;
3.	Справочная правовая система «Консультант плюс»: http://www.consultant.ru/ ;
4.	Справочная правовая система «Гарант»: www.garant.ru
5.	Бизнес журнал: http://www.business-magazine.ru/ ;
6.	Энциклопедия Экономиста: http://www.grandars.ru/ .
7.	Финансовый менеджмент, журнал: www.finman.ru

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Для организации занятий требуется:

- персональный компьютер и видеопроjectionное оборудование;
- программное обеспечение общего назначения Microsoft Office;
- специализированное программное обеспечение при изучении дисциплины не используется.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе) специализированная мебель

19. Фонд оценочных средств:

19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финанси-	Знать: - основные понятия, категории и инструменты финансовой деятельности организации; - методы и инструменты анализа потока денежных	Управление денежными средствами Бюджетирование Основы корпоративных финансов и получение финансирования	Практические задания Контрольная работа

<p>рованию, формированию дивидендной политики и структуры капитала (ПК-4).</p>	<p>средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники долгосрочного и краткосрочного финансирования, критерии их выбора; - методы оценки стоимости собственного и заемного капитала; - основные виды бюджетов предприятия, их структуру, порядок и особенности составления; - основные виды ценных бумаг компании и их особенности; - цели и задачи портфельного и стратегического инвестирования; - основные формы и особенности реальных инвестиций; - методы оценки эффективности портфельных и реальных инвестиций; - методы оценки стоимости бизнеса; - способы обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; - систему и структуру управленческой финансовой отчетности; - методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять временно свободными денежными средствами; - проводить анализ денежных потоков; - составлять операционные и финансовые бюджеты; - рассчитывать стоимость источников финансирования; - рассчитывать средневзвешенную и предельную стоимость капитала предприятия; - разрабатывать альтернативные стратегии финансирования; - отбирать критерии эффективности для выбора инвестиционного проекта; - оценивать эффективность портфельных и реальных инвестиций; 	<p>Управление портфельными инвестициями Управление реальными инвестициями Оценка стоимости бизнеса</p>	
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать стоимость бизнеса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа проблем, связанных с формированием фондового портфеля, оценкой финансовых рисков, определения доходности ЦБ, оценки эффективности управленческих решений о размещении средств на фондовом рынке; - основными методами финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, решений по финансированию 		
<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды денежных потоков в организации; - методы оценки стоимости собственного и заемного капитала; - основные источники долгосрочного и краткосрочного финансирования, критерии их выбора; - основные формы и особенности реальных инвестиций; - методы оценки эффективности реальных инвестиций; - особенности бизнес-планов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - искать и собирать финансовую и экономическую информацию; - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; - решать типичные задачи, связанные с финансовым планированием; - проводить оценку эффективности реальных инвестиций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами финансового планирования профессиональной деятельности. 	<p>Управление денежными средствами Бюджетирование Основы корпоративных финансов и получение финансирования Управление реальными инвестициями Оценка стоимости бизнеса</p>	<p>Практические задания Контрольная работа</p>
Промежуточная аттестация			КИМ

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используется – зачтено, не зачтено

Зачтено:

Знание теоретических основ дисциплины и владение понятийным аппаратом, умение логически излагать материал, делать выводы, умение применять полученные знания для решения задач, умение анализировать практические ситуации.

Незачтено:

Отсутствие знаний основных терминов, показателей, используемых в дисциплине.

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**19.3.1 Перечень вопросов к зачету:**

1. Управление денежными средствами.
2. Анализ потоков денежных средств.
3. Кассовый бюджет.
4. Дефицит денежных средств.
5. Управление временно свободными денежными средствами.
6. Неденежные формы расчетов
7. Бюджетирование и планирование деятельности фирмы.
8. Основные виды бюджетов предприятия.
9. Операционные бюджеты, их особенности.
10. Порядок составления операционных бюджетов.
11. Особенности составления финансовых бюджетов.
12. Порядок составления финансовых бюджетов.
13. Управление бюджетированием в организации.
14. Оценка финансовой деятельности фирмы.
15. Основы корпоративных финансов и получение финансирования.
16. Источники долгосрочного финансирования.
17. Источники краткосрочного финансирования.
18. Средневзвешенная и предельная цена капитала предприятия.
19. Основные виды ценных бумаг компании и их особенности.
20. Портфельные инвесторы, их цели и задачи.
21. Стратегические инвесторы, их цели и задачи.
22. Основные формы и особенности реальных инвестиций.
23. Методы оценки эффективности реальных инвестиций.
24. Отбор проектов.
25. Оценка компании.
26. Особенности бизнес планов.
27. Система управленческой финансовой отчетности.
28. Структура управленческой финансовой отчетности.
29. Реализация системы управленческой отчетности.

19.3.2 Перечень практических заданий (примеры задач)

1. Сберегательный счет был открыт 15 февраля и на него была положена сумма в 5 тыс. руб. В следующем квартале 10 апреля на счет поступили 3 тыс. руб., затем 20 мая со счета были сняты 2 тыс. руб., 1 сентября добавлена сумма в 1 тыс. руб., 4 декабря счет был закрыт. Год невисокосный. Определить сумму, полученную владельцем счета, если процентная ставка равнялась 12 % годовых, и применялся метод 365/360.

2. По какой цене инвестор согласится приобрести облигацию с нулевым купоном номинальной стоимостью 100 р. и сроком обращения 3 года, если приемлемая для него ставка дохода составляет 18% годовых?

3. Администрация предприятия изучает возможность организации производства новой продукции. В результате реализации инвестиционных мероприятий планируется ежегодно получать чистую прибыль в размере 7800 тыс.р., единовременные капитальные затраты составят 22 900 тыс.р., а средняя взвешенная цена капитала предприятия - 34%. С использованием показателей «рентабельность инвестиций» и «цена капитала» определите целесообразность осуществления данных мероприятий.

4. На основе данных таблицы определить показатель чистой текущей стоимости проекта, если дисконтная ставка составляет 14%. Рассчитать дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта. Дать заключение о целесообразности принятия данного инвестиционного решения.

Оценка инвестиционной привлекательности долговременных капитальных вложений

Период времени, лет	Денежный поток, тыс. р.	Фактор текущей стоимости, коэф.	Текущая стоимость, тыс. р.	Текущая стоимость нарастающим итогом, тыс. р.
0	-700 000	1,0000		
1	+273 100			
2	+255 824			
3	+250 206			
4	+241 694			
NPV	X	X		

5. Какова приведенная стоимость аннуитета постнумерандо с изменяющимся денежным потоком общей продолжительностью 10 лет, имеющего нулевые поступления в первые 3 года и равные поступления в 1000 долл. в оставшиеся годы, если рыночная норма прибыли равна 8 % для первых трех лет и 10 % для оставшихся семи лет?

19.3.4 Тестовые задания

По теме 2 «бюджетирование»:

1. Целью внедрения системы бюджетирования является:

- а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности;
- б) повышение эффективности деятельности предприятия;
- в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления;
- г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании.

2. Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников...

- а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена;
- б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия;
- в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений.

3. Контроль за выполнением бюджетов заключается в:

- а) формировании графиков составления бюджетов;
- б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных;
- в) мониторинге процесса бюджетирования;
- г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов.

4. Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации – это:

- а) бюджетная комиссия;
- б) бюджетный комитет;

- в) центр финансовой ответственности;
- г) бюджетная инспекция.

5. Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это:

- а) операционный бюджет;
- б) финансовый бюджет;
- в) сводный бюджет;
- г) гибкий бюджет.

6. Вовлечение в процесс бюджетирования всего персонала позволяет:

- а) построить эффективную систему мотивации, связанную с финансовыми планами компании;
- б) определить, на какие финансовые показатели ориентируется руководство предприятия;
- в) оценить результаты деятельности по каждому направлению деятельности;
- г) усилить контроль за исполнением бюджета.

7. Бюджетирование тесно связано с финансовой структурой компании, которая строится на основе:

- а) децентрализации управления;
- б) организационной структуры предприятия;
- в) делегирования полномочий.

19.3.4 Перечень заданий для контрольных работ

Задача 1.

Составить план-график оплаты поставщикам за потребляемое сырье при условии:

- 1) стоимость потребляемого сырья составляет в 1-м квартале - 900 тыс.руб.; во 2-м – 1200 тыс.руб.; в 3-м – 1420 тыс.руб.; в 4-м – 1390 тыс.руб.;
- 2) оплата поставщику за сырье производится на следующих условиях: доля оплаты за сырье, приобретенное в конкретном квартале, составляет 50% от стоимости приобретенного сырья. На оставшиеся 50% сырья поставщик предоставляет отсрочку платежа, которая должна быть погашена в следующем квартале.

Расчеты свести в таблицу.

Таблица

План-график оплаты приобретаемого сырья, тыс., руб.

Наименование показателей	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	За год
Кредиторская задолженность на начало периода					
Сумма задолженности к погашению в текущем периоде					
Оплата за сырье 1 квартала					
Оплата за сырье 2 квартала					
Оплата за сырье 3 квартала					
Оплата за сырье 4 квартала					
Итого выплат					

Задача 2.

Рассчитать бюджет закупок материалов на месяц при условии:

- 1) стоимость используемых материалов в производственном процессе за месяц составляет 900 тыс. руб.;
- 2) ожидаемый остаток материалов на складе на начало месяца - 240 тыс.руб.;
- 3) остаток материалов по нормативу на конец месяца должен быть равен 300 тыс.руб.

Задача 3.

Производственная мощность предприятия рассчитана на производство 100000 изделий, рыночная цена которых 250 тыс. руб. Постоянные расходы составляют 8300 млн. руб. Переменные расходы на изделие –120 тыс. руб. Определить себестоимость изделия, прибыль и безубыточный объем продаж.

В связи с потерей рынков сбыта портфель заказов уменьшился до 30000 шт. Постоянные и переменные затраты остались на том же уровне. Определить себестоимость изделия, прибыль и безубыточный объем продаж.

Предприятие соглашается разместить 50000 изделий по цене 230 тыс. руб. Дополнительные постоянные расходы составляют 160 млн. руб.

Выгодно ли это предприятию. Определить себестоимость изделия, прибыль и безубыточный объем продаж.

Задача 4.

Предприятие шьет рубашки и брюки. В прогнозируемом периоде может быть отработано 20 тыс. человеко-часов. При этом за один человеко-час можно сшить либо одну рубашку, либо три пары брюк.

Исходные данные для составления прогноза приведены в таблице.

Таблица

Исходные данные для прогнозирования

Показатель	Рубашки	Брюки
Цена реализации, руб.	20	25
Переменные издержки на единицу продукции, руб.	8	19
Валовая маржа на единицу продукции, руб.	12	6
Коэффициент валовой маржи на единицу продукции, доли единицы	0,6	0,24

Спрогнозируйте, какой из товаров выгоднее производить предприятию.

Задача 5.

Какой текущий бюджет является отправной точкой в процессе разработки общего бюджета?

1. Бюджет коммерческих расходов;
2. Бюджет продаж;
3. Бюджет производства;
4. Бюджет закупки/использования материалов.

19.3.5 Темы курсовых работ

19.3.6 Темы рефератов

1. Системы бюджетирования: цели, задачи, функции.
2. Система бюджетирования на предприятии.
3. «Бюджетирование» и «планирование» - сравнительный анализ.
4. Взаимосвязь финансовой структуры предприятия и бюджета предприятия.
5. Рост стоимости бизнеса основополагающая цель построения системы бюджетирования.
6. Построение системы бюджетирования.
7. Система бюджетирование как функция стимулирования менеджеров к эффективной работе.
8. Система бюджетирование как функция функция распределения обязанностей сотрудников предприятия.
9. Взаимосвязь управленческого учета и бюджетирования.
10. Организационно структура как необходимое условие построения системы бюджетирования.
11. Финансовая структура как необходимое условие построения системы бюджетирования.

12. Структуризация бухгалтерии как необходимое условие построения системы бюджетирования.
13. Взаимосвязь стратегии предприятия и системы бюджетирования.
14. Порядок формирования основного бюджета.
15. Методика разработки операционных бюджетов.
16. Порядок разработки операционных бюджетов.
17. Методика разработки финансовых бюджетов.
18. Порядок разработки финансовых бюджетов.
19. Бюджетирование в системе управления затратами и денежным потоком предприятия.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: *устного опроса (индивидуальный опрос, фронтальная беседа, доклады); письменных работ (решение задач, контрольная работа).*

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практическое задание, позволяющее оценить степень сформированности умений и навыков.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление 38.03.02 «Менеджмент»

Дисциплина - Б1.В.ДВ.08.02 Организация финансовой деятельности предприятия

Профиль подготовки - Менеджмент организации

Форма обучения - очная

Учебный год - 2022/2023

Ответственный исполнитель

Зав. кафедрой

экономики и управления организациями _____ Ю.И. Трещевский __. __ 2019

Исполнитель

Д.э.н., доцент кафедры

экономики и управления организациями _____ А.Ю. Кособуцкая __. __ 2019

СОГЛАСОВАНО

Куратор ООП ВО

по направлению

д.э.н., проф.

_____ Ю.И. Трещевский __. __ 2019

Зав. отделом обслуживания ЗНБ

_____ Е.В. Воищева __. __ 2019

РЕКОМЕНДОВАНА НМС экономического факультета протокол № 5 от 16.05.2019